

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADO

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2025

Área:	220 2.2 Secretaría General Municipal
Programa Presupuestario:	00004
Descripción Programa Presupuestario:	Gobernanza Y Cultura De Paz
Objetivo del Programa:	Contribuir A Un Gobierno Cercano Y Eficiente A Través De Fomento A La Gobernanza, La Cultura De La Paz Y La Eficiencia En Los Trámites Y Servicios.
Beneficiarios:	Dependencias De La Administración Pública Municipal

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADO

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir A Un Gobierno Cercano Y Eficiente A Través De Fomento A La Gobernanza, La Cultura De La Paz Y La Eficiencia En Los Trámites Y Servicios.	Índice De Capacidades Funcionales Municipales	Índice De Desarrollo Humanod Del Pnud	El Pnud Realiza La Medición Corrediente
Proposito	El Gobierno Municipal De Metepec Emite Trámites Y Servicios Eficientes, Fomenta La Participación Ciudadana, La Cultura De La Paz Y La Resiliencia De Su Población.	Porcentaje De Acciones Implementadas Para La Emisipn De Trámites Y Servicios, La Participación Ciudadana , El Fomento De La Cultura De La Paz Y La Resiliencia De Su Población	Expediente Acciones De Gobernanza / Archivo De Trámite De La Secretaría General / Frecuencia De Actualización Trimestral	La Ciudadanía Participa Activamente En Las Acciones Implementadas
Componente	1. Política Interna Y Externa Fortalecida	Porcentaje De Acciones Implementadas En El Fortalecimiento De La Política Interna Y Externa	Expediente Acciones De Política Interna Y Externa / Archivo De Trámite De La Sria General / Frecuencia De Actualización : Semestral	Las Entidades Externas, Como Organismos De La Sociedad Civil, Gobiernos Vecinos U Otros Actores, Colaboran Activamente En La Implementación De La Política Externa.
	2. Trámites Y Servicios Proporcionados	Porcentaje De Trámites Y Servicios Proporcionados	Expediente Trámites Y Servicios / Archivo De Trámite De La Áreas De La Sria General / Frecuencia De Actualización : Trimestral	La Población Solicita Trámites Y Servicios
	3. Sistema Institucional De Archivos Implementado	Porcentaje De Implementación Del Sistema Institucional De Archivos	Sistema Institucional De Archivos / Archivo De Trámite Del Área De Archivo / Frecuencia De Actualización : Trimestral	Las Diferentes Dependencias Dentro Del Municipio Colaboran Activamente Para Digitalizar Y Organizar Los Archivos De Acuerdo Con Los Estándares Del Sistema.
	4. Mecanismos De Participación Ciudadana Implementados	Porcentaje De Mecanismos De Participación Ciudadana Implementados	Expediente Mecanismos De Participación Ciudadana / Archivo De Trámite De La Secretaría General	La Población Participa En Los Mecanismos Implementados
	5.Gestión Integral De Riesgos Implementada	Porcentaje De Acciones De Gestión Integral De Riesgos Implementadas	Expediente Gestión Integral De Riesgos / Archivo De Trámite Del Departamento De Protección Civil / Frecuencia De Actualización Semestral	Las Diferentes Dependencias Gubernamentales Y Actores Locales Colaboran Activamente Para La Implementación De La Gestión Integral De Riesgos.
1. Política Interna Y Externa Fortalecida				
ACTIVIDAD	1.1 Emisión De Constancias	Porcentaje De Constancias Emitidas	Expediente constancias / Archivo de trámite de la secretaria general / Frecuencia de actualización : Trimestral	La Población Solicita Constancias
ACTIVIDAD	1.2 Elaboración De Convocatorias Para Sesiones De Ayuntamiento	Porcentaje De Convocatorias Para Sesiones De Ayuntamiento Realizadas	Actas de seiones / Archivo de trámite de la Secretaría General / Frecuencia de actualización : Trimestral	Se Realizan Sesiones De Ayuntamiento
ACTIVIDAD	1.3 Sensibilización Sobre Derechos Humanos	Porcentaje De Acción De Sensibilización Sobre El Respeto De Los Derechos Humanos Realizadas	Carpeta derechos humanos / Archivo de trámite de la Secretaria General / Frecuencia de actualización : trimestral	La Población Participa Activamente En Las Acciones De Sensibilización
ACTIVIDAD	1,4 Actualización De Inventarios	Porcentaje De Avance En La Actualización De Inventarios	Expediente inventarios / Archivo de trámite dirección de administración / Frecuencia de actualización trimestral	Se Adquieren Bienes Muebles
2. Trámites Y Servicios Proporcionados				
ACTIVIDAD	2.1 Entrega De Copias Certificadas Diversas	Porcentaje De Copias Certificadas Entregadas	Expediente copias certificadas / Archivo de trámite de la Secretarpi General	La Población Solicita Copias Certificadas
ACTIVIDAD	2.2 Emisión De Actas Que Brindan Certeza Jurídica A La Población	Porcentaje De Actas Emitidas	Expediente actas / Archivo de trámite del registro del estado familiar / Frecuencia de actualización : Trimestral	La Población Solicita Actas
ACTIVIDAD	2.3 Expedición De Cartillas Del Servicio Militar	Porcentaje De Cartillas Emitidas	Expediente cartillas / Archivo de trámite de la junta de reclutamiento / Frecuencia de actualización trimestral	La Población Asiste A Realizar Su Solicitud Para La Cartilla
ACTIVIDAD	2.4 Realización De Conciliaciones De Problemática Social	Porcentaje De Conciliaciones De Problemáticas Sociales Realizadas	Expediente conciliación / Archivo de trámite conciliación municipal / Frecuencia de actualización : Trimestral	La Población Solicita Acciones De Conciliación
ACTIVIDAD	2.5 Realización De Asesorías Jurídicas	Porcentaje De Asesorías Jurídicas Realizadas	Expediente asesorías jurídicas / Archivo de trámite departamento júrico / Frecuencia de actualización : trimestral	La Población Solicita Asesorías Jurídicas
3. Sistema Institucional De Archivos Implementado				
ACTIVIDAD	3.1 Impartición De Capacitaciones En Materia De Archivo	Porcentaje De Capacitaciones En Materia De Archivo Impartidas	Expediente capacitaciones de archivo / Archivo de trámite del area encargada de archivo / Frecuencia de actualización trimestral	Los Empleados Encargados De Los Archivos Asisten Y Participan Activamente En Las Capacitaciones
ACTIVIDAD	3.2 Actualización De Los Instrumentos De Consulta Y Control Archivístico	Porcentaje De Actualización De Los Instrumentos De Consulta Y Control Archivístico	Instrumentos de consulta y contol archivístico / Archivo de trámite area encargada de archivo / Frecuencia de actualización trimestral	La Dependencia Estatal Valida La Actualización De Los Instrumentos
ACTIVIDAD	3.3 Realización De Proceso De Baja O Transferencia Documental.	Porcentaje De Procesos De Baja O Transferencia Documental	Expediente baja o trasferencia	Existen Documentos Que Requieren Del Porceso De Baja O

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADO

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2025

Área:	220 2.2 Secretaría General Municipal
Programa Presupuestario:	00004
Descripción Programa Presupuestario:	Gobernanza Y Cultura De Paz
Objetivo del Programa:	Contribuir A Un Gobierno Cercano Y Eficiente A Través De Fomento A La Gobernanza, La Cultura De La Paz Y La Eficiencia En Los Trámites Y Servicios.
Beneficiarios:	Dependencias De La Administración Pública Municipal

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADO

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Realizados	documental / Archivo de trámite del area de archivo / Frecuencia de actualización : trimestral	Trasferencia
4. Mecanismos De Participación Ciudadana Implementados				
ACTIVIDAD	4.1 Realización De Sesiones De Copladem	Porcentaje De Sesiones Del Copladem Realizadas	Expediente COPLADEM / Archivo de trámite de la Secretaría General / Frecuencia de actualización trimestral	Los Miembros Del Copladem Asisten Y Participan Activamente En Las Sesiones
ACTIVIDAD	4.2 Realización De Elección De Delegados	Porcentaje De Procesos De Elección De Delegados Realizados	Expediente elección de delegados / Archivo de trámite secretaria general / Frecuencia de actualización : trimestral	Existe La Participación Activa De La Población En El Proceso De Elección De Delegados.
5. Gestión Integral De Riesgos Implementada				
ACTIVIDAD	5.1 Realización De Servicios De Proteccion Civil A La Ciudadanía	Porcentaje De Servicios De Protección Civil Proporcionados A La Ciudadanía	Expediente: servicios de proteccion civil / Archivo de trámite departamento de protección civil / Frecuencia de actualización : trimestral	La Población Solicita Servicios De Protección Civil
ACTIVIDAD	5.2 Fomento De La Cultura De Prevención Y Resiliencia	Porcentaje De Acciones De Formación Y Simulacros De Emergencia Implementados En Escuelas, Comunidades Y Centros De Trabajo	Expediente acciones para la cultura de la prevención / Archivo de trámite del departamento de protección civil / Frecuencia de actualización trimestral	Las Escuelas, Comunidades Y Centros De Trabajo Participan Activamente En Los Programas De Formación Y Simulacros.
ACTIVIDAD	5.3 Elaboración Del Programa De Protección Civil	Porcentaje De Elaboración Del Programa De Protección Civil	Programa de protección civil / Archivo de trámite departamento de protección civil / Frecuencia de actualización trimestral	Existen Los Recursos Humanos, Financieros Y Materiales Necesarios Para Desarrollar El Programa De Protección Civil.